

| | | | |
|------|---|--------------------------|---|
| | | | Ответственный исполнитель |
| 2.2 | Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее» | ежегодно | Педагог-навигатор |
| 2.3 | Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ») | ежегодно | Педагог-навигатор Классные руководители |
| 2.4 | Развитие конкурсного движения обучающихся с проведением муниципальных отборочных этапов региональных конкурсов: - «Фестиваль профессий»; - «Я выбираю...» - «Профессия моей мамы». | ежегодно | Руководитель за профориентационный минимум Ответственный исполнитель Классные руководители |
| 2.5 | Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ | ежегодно | Заместитель директора по УВР Руководитель за профориентационный минимум Педагоги школы |
| 2.6 | Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач | ежегодно | Руководитель за профориентационный минимум Педагоги школы |
| 2.7 | Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий» | ежеквартально | Ответственный исполнитель Классные руководители |
| 2.8 | Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др. | ежемесячно | Директор Ответственный исполнитель |
| 2.9 | Участие обучающихся 6-9 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее» | ежегодно 2,4 кварталы | Педагог-навигатор |
| 2.10 | Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей | ежегодно 1-4 кварталы | Педагог-навигатор Классные руководители |
| 2.11 | Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период | ежегодно 1-4 кварталы | Начальник ЛДПД Начальник ЛТО |

| | | | |
|--|--|-------------------------|--|
| 2.12 | Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.) | ежемесячно | Ответственный исполнитель Педагоги-психологи |
| 2.13 | Проведение серий классных часов (согласно возрастным особенностям) «Сто дорог – одна твоя» «Как претворить мечты в реальность» «Легко ли быть молодым?» «К чему люди стремятся в жизни» «Как выбрать профессию на всю жизнь?» «Дело по душе» | в течение учебного года | Педагоги-психологи Классные руководители |
| 2.14 | Организация взаимодействия с выпускниками образовательной организации и проведение совместных встреч с учащимися 9 кл. | в течение учебного года | Ответственный исполнитель Классные руководители |
| 3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума | | | |
| 3.1 | Проведение региональных и муниципальных стратегических сессий с административными командами и педагогами по вопросам реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях | 1-3 квартал 2023 г. | Управление образованием Муниципальный куратор |
| 3.2 | Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума | июль-август 2024 г. | Руководитель за профориентационный минимум Ответственный исполнитель |
| 3.3 | Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы | ежегодно | Руководитель за профориентационный минимум Ответственный исполнитель |
| 3.4 | Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности | в течение учебного года | Педагоги школы |
| 3.5 | Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебных предметов «Технология», «Обществознание», «Математика» | в течение учебного года | Педагоги школы |
| 3.6 | Организация работы методических площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей | ежеквартально | Педагоги школы |

| | | | |
|--|--|--------------------------|--|
| | профессиональной ориентации обучающихся | | |
| 3.7 | Участие в региональных, федеральных конференциях «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях муниципальной образовательной среды: опыт и перспективы развития» | ежегодно | Руководитель за профориентационный минимум Педагоги школы |
| 3.8 | Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов | ежегодно | Руководитель за профориентационный минимум Педагоги школы |
| 3.9 | Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума | ежегодно | Руководитель за профориентационный минимум Ответственный исполнитель |
| 3.10 | Проведение родительских собраний по профориентационной тематике | ежегодно 1,3 кварталы | Классные руководители |
| 3.11 | Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей | ежегодно 1-4 кварталы | Ответственный исполнитель Классные руководители |
| 4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума | | | |
| 4.1 | Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов) | 2023 г. | Заместитель директора по УВР |
| 4.2 | Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.) | ежегодно | Администрация школы |
| 5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума | | | |
| 5.3 | Пополнение информационных разделов «Профминимум» на сайте школы | 3-4 квартал 2023 г. | Ответственные за сайты |
| 5.4 | Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальном сайтах и аккаунтах в социальных сетях | ежемесячно | Ответственные за сайты Педагог-навигатор |

