

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5»**

**ПРИКАЗ**

30.03.2023

№ 80- од

**«О приеме детей в 1 класс на 2023-2024 учебный год»**

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 02.09.2020 г. № 458 (ред. от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47), в соответствии письмами Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.03.2023 г. № 03-562 «О порядке приема на обучение», Управление образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области от 29.03.2023 года № 533 «О приеме детей в 1 класс в 2023-2024 учебном году», в связи с началом приёмной кампании по записи в первый класс на 2023-2024 учебный год

Приказываю:

1. Организовать приём в МБОУ «Школа № 5», реализующую программы начального общего, основного общего образования (далее - школа), в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 (ред. от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47).
2. Назначить ответственным лицом за организацию приёмной кампании по записи в первый класс на 2023-2024 учебный год, приём документов Суслову Т.Г., документоведа.  
Вменить в обязанность Сусловой Т.Г., работу в системе «АИС-Образование» по приёму и обработке заявлений.
3. Начать приём в первый класс 1 апреля 2023 года. В связи с этим:
  - Сусловой Т.Г., документоведу, ответственному лицу, начать приём детей в 1 класс в субботу 1 апреля 2023 года с 8.00 часов;
  - Сусловой Т.Г., документоведу, в целях мониторинга хода приёмной кампании в срок **до 10.00 часов 01 апреля 2023 года** направить информацию о количестве поданных заявлений в 1 класс сообщением Татьяне Ивановне Старковой на номер её мобильного телефона: 89221560003 с пометкой «1 класс», далее - **еженедельно по вторникам, начиная с 04 апреля 2023 года по установленной форме в приложении 2 (для Новиковой И.В.)**.
  - Русаковой К.В., ответственному исполнителю за официальный сайт школы, обеспечить работоспособность сайта;
  - Русаковой К.В., ответственному исполнителю за официальный сайт школы, обеспечить наличие доступной информации о приёмной кампании на сайте, телефоне горячей линии;
  - Русаковой К.В., разместить на сайте общеобразовательной организации памятку для родителей (законных представителей) по организации приёма детей в первый класс в 2023/2024 учебном году.

4. Суловой Т.Г., документоведу, ответственному лицу за организацию приём детей в 1 класс учесть, что в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 (ред. № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47) **ребёнок имеет право преимущественного приёма** на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка).

В этой связи, в соответствии с п. 26 Порядка, в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляет копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры.

5. Суловой Т.Г., документоведу, ответственному лицу за организацию приём детей в 1 класс, руководствоваться Распоряжением Управления образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области от 30.01.2023 № 22-р «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территориями Городского округа «город Ирбит» Свердловской области», Распоряжением Управления образованием Муниципального образования город Ирбит от 11.11.2015 года № 177-р, письма Управления образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области от 30 января 2023 года № 22-р, «О приеме детей в 1 класс на 2023-2024 учебный год» от 29.03.2023 г. № 533.

6. Суловой Т.Г., документоведу, ответственному лицу за организацию приём детей в 1 класс, в случае личного обращения в МБОУ «Школа № 5» законных представителей, вести прием заявлений по предварительной записи в соответствии с графиком (прилагается), с указанием контактных телефонов для записи и размещением необходимой информации на сайтах общеобразовательных организаций.

График предварительной записи по телефону 8 (34355) 6-43-07:

- понедельник – пятница с 09.00 – 12.00; 13.00 - 16.00;
- обед с 12.00 – 13.00 час.

Директор МБОУ «Школа № 5»

Л.А. Адамбаева

С приказом ознакомлены:

ФИО	Дата	Подпись
Сулова Т.Г.	30.03.2023г	
Русакова К.В.	30.03.2023г	

**Памятка для родителей (законных представителей) по организации приёма детей в  
первый класс  
в 2023/2024 учебном году**

1.1. Приём в первый класс образовательной организации является государственной услугой и регулируется нормативными правовыми документами об образовании, в том числе: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»; локальными нормативными и распорядительными актами (например, правила приема в конкретную образовательную организацию).

В соответствии с указанными документами приём документов для зачисления в первый класс будет осуществляться:

- с 1 апреля до 30 июня – для детей, проживающих на закреплённой за школой территории или при наличии льготы;
- для детей, не проживающих на закреплённой территории с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября.

1.2. Приём в первые классы образовательных организаций включает **три процедуры**:

- подача заявления родителями (законными представителями) детей;
- предоставление документов в образовательную организацию;
- принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

С 1 апреля до 30 июня, на 1 этапе приёмной кампании, могут подать заявление на приём в первый класс родители детей, проживающих на закреплённой территории. Приём заявлений от граждан, проживающих на не закреплённой территории, на свободные места в школы (2 этап) будет осуществляться с 6 июля по 5 сентября.

Закрепление школ за территориями Городского округа «город Ирбит» Свердловской области определено Распоряжением Управления образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области от 30.01.2023 № 22-р «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территориями Городского округа «город Ирбит» Свердловской области», размещённым на официальном сайте Управления образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области по ссылке:

[https://xn--90anbvlob.xn--p1ai/docs/2023\\_02\\_01/kETkSHzdRbaQ67GDSTn8TyySa.pdf](https://xn--90anbvlob.xn--p1ai/docs/2023_02_01/kETkSHzdRbaQ67GDSTn8TyySa.pdf)

Кроме того, указанная информация, размещается на информационных стендах, сайтах школ.

В соответствии с указанными выше документами формами (способами) подачи заявления являются:

- личное обращение в образовательную организацию,
- электронное заявление, подаваемое через Единый портал государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>).

**Обращаем внимание, что подать заявление в первый класс непосредственно в школу можно будет по предварительной записи. С графиком приема, контактными телефонами можно ознакомиться на сайтах общеобразовательных организаций.**

## 2. Подача электронного заявления в первый класс родителями (законными представителями) детей

2.1. Подача заявлений в первые классы образовательных организаций Городского округа «город Ирбит» Свердловской области может осуществляться **в электронном виде** через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее – Портал) по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/600426/1/form>.

2.2. При обращении на Портал электронное заявление заполняется непосредственно родителем (законным представителем) ребенка.

2.3. Для подачи электронного заявления родитель (законный представитель):

- подтверждает согласие на обработку персональных данных;
- подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления услуги в электронной форме;
- переходит по ссылке на экранную форму заявления;
- заполняет форму электронного заявления;
- подтверждает достоверность сообщенных сведений;
- отправляет заполненное электронное заявление;
- получает в «Личном кабинете» и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление принято на обработку, в уведомлении указываются идентификационный номер, дата и время направления электронного заявления.

Обращаем внимание, что электронная очередь в каждой образовательной организации формируется в зависимости от даты и времени направленных электронных заявлений (с учетом имеющегося преимущественного права для зачисления в образовательную организацию).

Заполняя электронное заявление, родитель (законный представитель) имеет возможность указать наличие преимущественного права при зачислении ребенка на обучение в образовательные организации Свердловской области.

**Категории детей, имеющих преимущественное право при зачислении в первые классы образовательных организаций, указаны в следующих документах:**

Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;

Федеральный закон от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Кроме того, **ребенок имеет право преимущественного приема** на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка).

### 3. Предоставление документов в образовательную организацию

3.1. Для приема в первый класс образовательной организации родители (законные представители) предъявляют в образовательную организацию следующие документы:

- копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка (или иной документ подтверждающий родство заявителя с ребенком);
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии и (или) индивидуальной программы реабилитации (при наличии);
- документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства);
- иные документы, представленные по усмотрению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)).

Документы представляются **лично родителем (законным представителем)** ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, непосредственно в образовательную организацию. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

**Обращаем внимание**, что документами, подтверждающими проживание ребенка на закрепленной территории, являются:

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма № 3);
- справка о регистрации по форме № 9 с данными о регистрации ребенка и (или) его родителя (законного представителя) и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданных на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя);
- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением ребенком и (или) его родителем (законным представителем) (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, договор безвозмездного пользования жилого помещения и др.).

Родители (законные представители) представляют один из перечисленных документов.

3.2. При предъявлении документов должностное лицо образовательной организации регистрирует полученные документы в журнале приема документов. Родителю (законному представителю) выдается уведомление о регистрации документов в журнале приема заявлений.

**ВАЖНО:** документы, поданные в электронном виде на Едином портале, заявитель подтверждает в течение трех рабочих дней после получения уведомления о регистрации заявления, путем представления подлинников документов в образовательную организацию (по предварительной записи).

#### **4. Принятие решения о зачислении в образовательную организацию или об отказе в зачислении**

4.1. Принятие решения о зачислении ребенка в первый класс образовательной организации или об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации осуществляется после получения образовательной организацией заявления и документов.

4.2. Зачисление в первый класс образовательной организации оформляется приказом образовательной организации о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Приказы о зачислении в первый класс образовательной организации размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

4.3. При принятии решения об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации образовательная организация в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) уведомление об отказе в зачислении в образовательную организацию.

**Следует отметить,** что по заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем (до 6,5 лет) или более позднем (старше 8 лет) возрасте. Для получения указанного разрешения родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в Управление образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, **заранее**, так как в день предоставления документов в образовательную организацию указанное разрешение необходимо предъявить должностному лицу, осуществляющему прием и регистрацию документов.

4.4. При получении родителями (законными представителями) уведомлений об отказе в зачислении родитель (законный представитель) должен обратиться в Управление образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области для решения вопроса об устройстве ребенка в иную школу, где есть свободные места.

В Управлении образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области организована горячая линия по приему детей в 1-й класс:

(34355) 6-45-32 (доб. 902#) – Новикова Ирина Витальевна, заместитель начальника Управления образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.