

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5»

Принята на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Школа № 5»  
Протокол от 17.03.2022г. № 8



«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор МБОУ «Школа № 5»  
Л.А. Адамбаева  
Приказ от 18.03.2022 г. № 64

**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ИРБИТ»  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»  
2022г.**

**Ирбит  
2022 г**

## Содержание

1. Паспорт Среднесрочной программы развития .....	3
2. Целевые индикаторы .....	7
3. Сроки и этапы реализации программы.....	7
4. Основные мероприятия программы .....	7
5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы.....	8
6. Исполнители и порядок управления реализацией программы.....	9
Приложение к п. 4 «Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями» .....	13

## 1. Паспорт Среднесрочной программы развития

<p><b>Наименование программы</b></p>	
<p><b>Цель и задачи программы</b></p>	<p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание к концу 2022 года оптимальных условий для преодоления рисков профилей за счёт реализации подпрограмм антирисковых мер.</li> </ul> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновить материально-техническую базу школы через открытие образовательного центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».</li> <li>- Повысить предметную и методическую компетентности педагогов, эффективность и качество педагогической деятельности.</li> <li>- Внедрить диагностический инструментарий, позволяющий выявлять и отслеживать качественные и количественные изменения, происходящие в процессе работы с детьми с низким уровнем освоения образовательных программ.</li> <li>- Уменьшить долю обучающихся с рисками учебной неуспешности до 2% к концу 2022-2023 учебного года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.</li> <li>- Совершенствовать технологию персонального сопровождения обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности.</li> <li>- Совершенствовать специальные образовательные условия для детей с ограниченными возможностями здоровья.</li> <li>- Создать условия для повышения учебной мотивации обучающихся.</li> <li>- Обеспечить повышение уровня школьного благополучия.</li> </ul>
<p><b>Целевые индикаторы и показатели программы</b></p>	<p><b>Подпрограмма антирисковых мер «Успешный ученик» («Высокая доля обучающихся с риском учебной неуспешности»)</b></p> <p>Доля обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам отчетного периода (не более 2 %).</p> <p>2. Доля обучающихся, освоивших образовательную программу на «4» и «5» (не менее 23 %).</p> <p>3. Доля обучающихся, не справившихся с заданиями ВПР (не более 30 %).</p> <p>4. Доля выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса (0 %).</p> <p>5. Доля выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса (0%).</p> <p>6. Доля выпускников 9 класса, не получивших аттестат, от общей численности выпускников 9 класса (0 %).</p> <p>7. Количество обучающих мероприятий для педагогов по применению в практической деятельности педагогических</p>

	<p>инструментов для работы с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности (4 мероприятия).</p> <p>8. Наличие Программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности.</p> <p>9. Наличие Программы индивидуального и группового психологического консультирования родителей (законных представителей) обучающихся с трудностями в обучении (да).</p> <p>10. Наличие банка лучших методических практик педагогов школы, города, страны по преодолению учебной неуспешности (да).</p> <p><b>Подпрограмма антирисковых мер «Современная школа» (Фактор риска «низкий уровень оснащения школы»)</b></p> <p>1. Наличие приказа управления образованием ГО «город Ирбит» Свердловской области о создании в МБОУ «Школа № 5» образовательного центра «Точка роста».</p> <p>2. Наличие утвержденной проектно-сметной документации на ремонт помещений образовательного центра «Точка роста».</p> <p>3. Наличие приказа о назначении руководителя образовательного центра «Точка роста».</p> <p>4. Наличие Положения об образовательном центре естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».</p> <p>5. Наличие утвержденного проекта зонирования образовательного центра «Точка роста».</p> <p>6. Наличие утвержденного плана мероприятий по созданию и функционированию образовательного центра «Точка роста»;</p> <p>7. Наличие приказа по утверждению плана информационного сопровождения создания и функционирования образовательного центра «Точка роста».</p> <p>8. Наличие утвержденных инструкций и штатного расписания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие подготовленных помещений для работы центра «Точка роста»;</li> </ul> <p>9. Наличие акта о подготовке помещений образовательного центра «Точка роста» в соответствии с фирменным стилем;</p> <p>10. Наличие и перечень стандартного комплекта оборудования, расходных материалов, средств обучения, оргтехники для образовательного центра «Точка роста»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контракты (договоры) на поставку оборудования;</li> <li>- количество (доля) педагогов, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам естественно-научной и технологической направленности «Точка роста».</li> </ul> <p><b>Подпрограмма антирисковых мер «Школа – территория комфорта» («Пониженный уровень школьного благополучия»)</b></p> <p>1. Уменьшение доли обучающихся, показывающих высокий</p>
--	---

	<p>уровень тревожности (не менее чем на 10 %).</p> <p>2. Доля педагогов, испытывающих удовлетворение от психологического климата в коллективе (не менее 80 %).</p> <p>3. Доля обучающихся, столкнувшихся с несправедливым отношением учителей к себе (0 %).</p> <p>4. Количество мероприятий по повышению культуры педагогического общения (не менее 3).</p> <p>5. Количество лекционно-практических мероприятий с родителями (не менее 3).</p>
<b>Методы сбора и обработки информации</b>	<p>Методы сбора информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— наблюдение;</li> <li>— изучение опыта;</li> <li>— анализ школьной документации;</li> <li>— изучение продуктов ученического творчества;</li> <li>— беседы, диалоги, дискуссии;</li> <li>— метод мозговой атаки;</li> <li>— анкетирование всех участников образовательных отношений;</li> <li>— метод изучения групповой дифференциации;</li> <li>— статистический метод;</li> <li>— экспертная оценка.</li> </ul> <p>Методы обработки информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— кластерный анализ;</li> <li>— дисперсионный анализ;</li> <li>— факторный анализ.</li> </ul>
<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	<p>Срок реализации Среднесрочной программы развития: 1 год (2022 год).</p> <p>Этапы реализации программы и сроки их реализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— 1 этап: получение рискового профиля, погружение в проблему – январь- февраль 2022 года;</li> <li>— 2 этап: разработка концептуальных документов – март 2022 года;</li> <li>— 3 этап: реализация мероприятий программы – апрель-декабрь 2022 года;</li> <li>— 4 этап: анализ результатов реализации программы, принятие управленческих решений, постановка новых задач – декабрь 2022 года.</li> </ul>
<b>Перечень подпрограмм, реализуемых в соответствии с рисками</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Подпрограмма антирисковых мер «<b>Успешный ученик</b>». Фактор риска: высокая доля обучающихся с риском учебной неуспешности.</li> <li>— Подпрограмма антирисковых мер «<b>Современная школа</b>». Фактор риска: низкий уровень оснащения школы.</li> <li>— Подпрограмма антирисковых мер «<b>Школа успеха</b>». Фактор риска: Низкая учебная мотивация обучающихся (Оценка мотивации обучающихся учителями).</li> <li>— Подпрограмма антирисковых мер «<b>Школа – территория комфорта</b>». Фактор риска: пониженный уровень школьного благополучия.</li> </ul>
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— участие педагогов в диагностике профессиональных компетенций с целью выявления профессиональных дефицитов в области предметной и методической</li> </ul>

	<p>компетентности педагогов, принятия управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— активное применение педагогами в повседневной практике современных педтехнологий на уроках и во внеурочной деятельности (в т.ч. проектной, технологиями, направленными на создание ситуации успеха и снижение уровня школьной тревожности и др.);</li> <li>— совершенствование методической работы;</li> <li>— проведение методических мероприятий (посещение уроков, педсовет, педагогический всеобуч и т.д.);</li> <li>— саморазвитие педагогов через обучение на курсах повышения квалификации, самообразование;</li> <li>— результативное участие педагогов и обучающихся в мероприятиях различного уровня;</li> <li>— совершенствование деятельности психолого-педагогического консилиума (ППк) (протоколы заседаний и др.);</li> <li>— сохранность в школе специальных педагогических кадров (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог);</li> <li>— наличие и развитие наставничества в школе (учитель-учитель, ученик-ученик, учитель-ученик);</li> <li>— действующая программа работы с детьми, требующими особого педагогического внимания (работа со слабоуспевающими детьми);</li> <li>— повышение уровня мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности учащихся;</li> <li>— повышение уровня предметных и метапредметных результатов учебной деятельности по итогам промежуточной аттестации;</li> <li>— снижение числа обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты по итогам четверти, года;</li> <li>— отсутствие количества обучающихся с неуспешными результатами государственной итоговой аттестации;</li> <li>— готовность и способность учащихся к саморазвитию и самообразованию, осознанно выбирать и строить дальнейшую индивидуальную траекторию образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений с учетом устойчивых познавательных интересов на основе мотивации к обучению и познанию;</li> <li>— проведение мониторинга факторов школьного неблагополучия, на основе которого сделан качественный анализ, определены меры/мероприятия, направленные на повышение уровня школьного благополучия;</li> <li>— совершенствование системы воспитательной работы школы;</li> <li>— расширение возможностей внеурочной деятельности;</li> <li>— вовлеченность в деятельность родительской общности;</li> <li>— внесение в планы воспитательной работы (в т.ч. внеурочная деятельность) мероприятий, направленных на</li> </ul>
--	--

	<p>снижение уровня школьной тревожности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— наличие и работа школьной службы медиации;</li> <li>— снижение уровня тревожности обучающихся;</li> <li>— отсутствие буллинга в школе;</li> <li>— обновление материально-технической базы школы через открытие образовательного центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»;</li> <li>— увеличение занятости обучающихся дополнительным образованием;</li> <li>— повышение качества образования.</li> </ul>
<b>Исполнители</b>	Участники образовательной деятельности: педагогический коллектив школы, родители (законные представители), обучающиеся, социальные партнеры.
<b>Порядок управления реализацией программы</b>	Руководителем программы является директор МБОУ «Школа № 5», который определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения Среднесрочной программы развития допускается корректировка, уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

## 2. Целевые индикаторы

Целью программы является создание к концу 2022 года оптимальных условий для преодоления рискованных профилей за счёт реализации подпрограмм антирисковых мер.

Обозначенная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

1. Повышение предметной и методической компетентности педагогов, эффективность и качество педагогической деятельности.
2. Учет специальных образовательных условий для детей с ограниченными возможностями здоровья.
3. Повышение уровня учебной мотивации обучающихся.
4. Повышение уровня школьного благополучия.
5. Улучшение уровня материально-технического оснащения школы к концу 2022 года за счёт открытия образовательного центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».

## 3. Сроки и этапы реализации программы

Срок реализации Среднесрочной программы развития: 1 год (2022 год).

Этапы реализации программы и сроки их реализации:

- 1 этап: получение рискованного профиля, погружение в проблему – январь- февраль 2022 года;
- 2 этап: разработка концептуальных документов – март 2022 года;
- 3 этап: реализация мероприятий программы – апрель-декабрь 2022 года;
- 4 этап: анализ результатов реализации программы, принятие управленческих решений, постановка новых задач – декабрь 2022 года.

## 4. Основные мероприятия программы

Решение задач Среднесрочной программы развития МБОУ «Школа № 5» на 2022 год обеспечивается путем реализации системы соответствующих подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска:

Приложение 1. Подпрограмма антирисковых мер «Успешный ученик» («Высокая доля обучающихся с риском учебной неуспешности»).

Приложение 2. Подпрограмма антирисковых мер «Современная школа» (Фактор риска «низкий уровень оснащения школы»).

Приложение 3. Подпрограмма антирисковых мер «Школа – территория комфорта» («Пониженный уровень школьного благополучия»).

## **5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы**

Программа перехода в эффективный режим работы позволит:

### **1. На уровне управления школы:**

- оптимизировать выполнение всех видов управленческих действий в период перехода школы в эффективный режим работы и дальнейшего развития;
- создать благоприятные условия для эффективной совместной деятельности учителей, обучающихся, родителей (законных представителей), социальных партнёров;
- совершенствовать работу по психолого-педагогическому сопровождению школьников;
- разработать и осуществлять контроль эффективного режима работы школы.

### **2. На уровне педагогов:**

- повысить профессиональный уровень, мобильность педагогических работников;
- повысить уровень мотивации на освоение новых педагогических технологий, активных методов обучения, представления результатов полученного опыта педагогическому сообществу и др.;
- активизировать функции в рамках психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

### **3. На ученическом уровне:**

- создать психолого-педагогические условия для развития учебной мотивации, познавательной, творческой активности обучающихся и их успешного обучения;
- снизить уровень тревожности;
- повысить уровень результатов ГИА;
- сформировать навык проектирования образовательно-профессионального маршрута.
- предупредить возникновение проблем воспитания и социализации обучающихся.

### **4. На уровне родителей:**

- повысить родительскую компетентность по вопросам сопровождения детей в рамках образовательного процесса.

## **Ожидаемые эффекты реализации Программы**

<b>Результаты</b>	<b>Эффекты</b>
Повышение квалификации учителей: курсы повышения квалификации, работа ШМО, функционирование профессионального сообщества, аттестация учителей.	Профессиональная компетентность учителей, овладение новыми формами и методами преподавания.
Овладение новыми педагогическими технологиями, использование учебно-лабораторного оборудования, интернет ресурсов.	Активизация обучающихся на уроке, раскрытие возможностей и развитие индивидуальных способностей обучающихся, повышение уровня качества образования.
Обмен опытом через взаимодействие профессиональных сообществ.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, влияющий на качество образования.
Обновленная модель управления школой, согласованная с педагогическим коллективом и родительской	Стимулирование педагогов, моральное и материальное в зависимости от конкретных результатов: прогресс обучающихся,



общественностью, использующая организационную культуру, ориентированная на результат.	приобретение профессиональных компетенций.
Повышение качества обучения, повышение результатов ГИА.	Повышение уровня мотивации к обучению у школьников и ответственности субъектов образовательных отношений за образовательный результат (учитель, родитель).
Взаимодействие с родителями: посещение семей, консультирование, информированность родителей о жизни школы через школьный сайт, родительские собрания, электронный журнал.	Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлении школой через Совет родителей.
Развитие инструментов мониторинга качества образования, выравнивание шансов детей для получения положительных результатов обучения.	Получение актуальной информации о качестве образования для принятия эффективных управленческих решений.
Психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса.	Личностное развитие обучающихся, комфортный школьный климат.

### **Средства контроля и обеспечения достоверности результатов**

<b>Предмет мониторинга</b>	<b>Средства мониторинга</b>
Предметные, метапредметные, личностные результаты учащихся.	Мониторинговые итоговые результаты, в том числе, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, проектной, учебно-исследовательской деятельности, портфолио обучающихся.
Удовлетворенность учащихся и их родителей качеством образования в школе.	Анкетирование, опрос.
Интерес общественности к проекту. Статистика с сайта.	Мониторинг активности представителей общественности в организации поддержки по реализации проекта.
Квалификация педагогов в области современных педагогических технологий.	Педагогический мониторинг активности представления педагогами опыта работы на различных профессиональных площадках.

### **6. Исполнители и порядок управления реализацией программы**

Руководителем программы является директор школы, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на реализацию программы, совершенствование механизма реализации программы. Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных проектов/подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

Исполнителями реализации программы являются все субъекты образовательного процесса.

### **Директор:**

- разработка концептуальных оснований, стратегических целей образовательной организации, определение критериев оценивания реализации Программы, общий контроль перехода школы в эффективный режим работы;
- обеспечение активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса;
- морально-эмоциональная поддержка участников реализации Программы;
- внедрение метода управления по результатам;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
- управление бюджетом; - организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок осуществляемых и планируемых действий.

### **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:**

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- разработка и корректировка нормативно-правовых документов;
- организация и разработка механизма активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся;
- оказание информационно-методической помощи в планировании перспектив развития педагогических работников;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщение и распространение передового опыта;
- организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

### **Педагогические работники:**

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения обучающимися учебной программы;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;
- повышение профессиональной квалификации и компетентности в работе с разными категориями обучающихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у обучающихся навыка работы с КИМами;
- разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций и др.;
- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута;
- активное использование в педагогической деятельности материалов цифрового образовательного контента;
- участие в создании копилки педагогических идей;
- разработка индивидуального плана развития.

### **Классный руководитель:**

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- оказание психолого-педагогической поддержки обучающимся;
- организация взаимодействия субъектов образовательных отношений в рамках проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- проведение рефлексии собственной деятельности обучающихся;
- морально-эмоциональная поддержка учеников, родителей (законных представителей);
- сопровождение формирования портфолио личных достижений обучающихся.

### **Специалисты сопровождения:**

- реализация психологической поддержки участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);
- разработка и реализация программы (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к ГИА;
- выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ГИА, возможно на протяжении всего обучения в школе;
- оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
- обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- организация консультативной работы с педагогами (психолого-педагогического консилиума), в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
- организация коррекционно-развивающей работы:

- 1) Развитие познавательной сферы обучающихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д.
- 2) Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки.
- 3) Развития произвольности, навыков самоорганизации и самоконтроля.
- 4) Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения.
- 5) Повышение сопротивляемости стрессу.
- 6) Актуализация внутренних ресурсов.

- проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции; формирование уверенности в своих силах; выработка навыков мобилизации в стрессе; развитие творческого потенциала), разработку конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

- проведение семинаров с элементами тренинга для педагогических работников;
- участие в подготовке и проведении родительских собраний;
- проведение консультативной работы с обучающимися, педагогами, родителями;
- участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.

Контроль исполнения программы осуществляет муниципальный координатор, куратор проекта «500+», директор школы. Программа реализуется за счёт взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ. По каждому фактору, диагностируемому в рисковом профиле, разработана программа антирисковых мер. Мероприятия по реализации программы

являются основой годового плана работы школы. Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных антирисковых программ регулярно представляется на заседании педагогического совета.

**Приложение к п. 4 «Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями»**

**План-график среднесрочной программы**

**Дорожная карта реализации программы антирисковых мер  
«Современная школа»**

**Фактор риска:** низкий уровень оснащения школы

**Цель:** обновление материально-технической базы школы

<b>Задача</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Показатели реализации</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Участники</b>
Изучить нормативно-правовые документы по открытию образовательного центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Изучение методических рекомендаций по открытию образовательного центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», ознакомление с ними членов педагогического коллектива.	Февраль 2022 г.	Наличие приказа по школе о создании образовательного центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Директор школы	Педагогический коллектив
Подготовить проектно-сметную документацию на организацию и проведение работ	Составление проектно-сметной документации и её согласование с начальником Управления образованием ГО «город Ирбит» СО	Январь 2022г.	Наличие проектно-сметной документации	Директор школы	
Ремонт помещений	Проведение электронных процедур на предмет заключения контракта с подрядчиком, организация и проведение текущего ремонта помещений центра образования естественно-научной и технологической направленностей	Февраль-июнь	Заключение контракта, акты выполненных работ	Директор школы	Заведующая хозяйством

Подготовка документов, локальных актов	Назначение руководителя Центра «Точка роста»	Февраль	Наличие приказа	Директор школы	
	Утверждение проекта зонирования Центра «Точка роста»	Январь	Наличие проекта зонирования	Директор школы	Сотрудники Центра «Точка роста»
	Утверждение Положения об образовательном центре естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Январь	Наличие Положения	Директор школы	Руководитель Центра «Точка роста»
	Утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра «Точка роста»	Апрель-май	Наличие плана	Руководитель Центра «Точка роста»	Сотрудники Центра «Точка роста»
	Утверждение плана информационного сопровождения создания и функционирования Центра «Точка роста»	Апрель	Наличие плана информационного сопровождения	Директор школы	Руководитель Центра «Точка роста»
	Разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра «Точка роста»	Май-июнь	Наличие должностных инструкций	Директор школы	Руководитель центра «Точка роста»

Оснащение помещений образовательного центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» мебелью	Заключение контрактов на приобретение мебели	Апрель-май	Акт выполненных работ	Директор школы	Заведующий хозяйством, сотрудники Центра «Точка роста»
Организация курсовой подготовки сотрудников Центра «Точка роста» по естественно-научной и технологической направленности	Повышение квалификации педагогических работников Центра «Точка роста» в части обучения новым технологиям по предметным областям	Март-май	Наличие удостоверений о повышении квалификации, доля сотрудников Центра «Точка роста», повысивших квалификацию	Заместитель директора по УВР	Сотрудники Центра «Точка роста»
Оборудование помещений образовательного центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» мебелью	Размещение лабораторного оборудования, расходных материалов	Август	Фотоотчет, информация на сайте ОО	Директор школы	Заведующий хозяйством, сотрудники Центра «Точка роста»
Подготовить нормативно-правовую базу для открытия образовательного центра «Точка роста»	Издание приказа директора школы «О создании и функционировании образовательного Центра Естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»	Август	Наличие приказа о создании и функционировании центра «Точка роста»	Директор школы	Педагогический коллектив
Открытие Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Торжественная открытие Центра «Точка роста» с приглашением представителей администрации ГО «город Ирбит» СО, Управления образованием, СМИ	Сентябрь	Фотоотчет, информация на сайте ОО	Директор школы	Руководитель и сотрудники Центра «Точка роста»

**Дорожная карта реализации программы антирисковых мер  
«Школа – территория комфорта»**

**Фактор риска:** «Пониженный уровень школьного благополучия»

**Цель:** формирование психологически безопасной образовательной среды для всех участников образовательных отношений

<b>Задача</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Показатели реализации</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Участники</b>
Провести экспертизу, анализ и интерпретацию результатов оценки психологической безопасности образовательной среды школы	Проведение комплексной экспертизы психологической безопасности образовательной среды: - психолого-педагогические диагностики обучающихся 1-9 классов (диагностика уровня тревожности; «Изучение мотивации обучения у младших школьников»); оценка школьной мотивации психологическая готовность к ОГЭ; психолого-педагогическая диагностика педагогов школы (уровень психологического климата коллектива); диагностика доминирующей эмоциональной модальности педагога; диагностика профессионального выгорания педагогов; диагностика «Администрация школы глазами учителей»; - диагностика	Май-октябрь	Аналитическая справка	Педагоги-психологи	Администрация, классные руководители, педагогический коллектив, обучающиеся, родители (законные представители)



	родителей «Комфортность ребенка в школе»				
Провести коррекционно-развивающие мероприятия с обучающимися 1-9 классов, показавшими высокий уровень тревожности	Разработка плана проведения коррекционно-развивающих мероприятий с обучающимися 1-9 классов, показавшими высокий уровень тревожности	Сентябрь 2022	План коррекционно-развивающих мероприятий с обучающимися 1-9 классов, показавшими высокий уровень тревожности	Педагоги-психологи	Классные руководители, педагогический коллектив
	Распределение обучающихся, показавших высокий уровень тревожности, на группы (1-4 кл., 5-9 кл.) для проведения групповых коррекционно-развивающих мероприятий	Сентябрь	Сформированные группы обучающихся, показавших высокий уровень тревожности	Педагоги-психологи	Классные руководители
	Проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих мероприятий: Занятие 1. Знакомство. Занятие 2. О пользе и вреде эмоций. Занятие 3. Я и другие. Занятие 4. Повышение самооценки. Занятие 5. Заглянем в будущее.	Сентябрь - декабрь	Расписание занятий	Педагоги-психологи	Классные руководители
	Проведение тренингов для старшеклассников по межличностному общению (в рамках курса «Познай себя»), формированию навыков мирного разрешения конфликтов «Я и мои ценности».	декабрь	Расписание занятий	Педагог-психолог	Классные руководители
	Мониторинг уровня тревожности обучающихся 1-9 классов	декабрь	Аналитическая записка по результатам	Педагоги-психологи	Классные руководители

			мониторинга		
Повысить квалификацию педагогов по организации работы с «трудными» детьми, по психолого-педагогической грамотности классных руководителей	Круглый стол на тему «Психолого-педагогическая компетентность педагога при работе с детьми и их родителями»	Октябрь 2022		Директор, заместитель директора по УВР	Педагог-психолог, педагогические работники
	Повышение квалификации педагогов по психолого-педагогической компетентности (курсы повышения квалификации, семинары классных руководителей, самообразование)	В течение 2022 г.	Удостоверения, сертификаты	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники
	Включение в план работы ШМО обмен опытом педагогов по организации воспитательной работы в классе.	2022 г.	План работы ШМО	Руководители ШМО	Педагогические работники
	Планирование и организация работы школьной службы примирения, службы медиации	В течение учебного года	План работы	Социальный педагог	Педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители)
Обучить педагогических работников приемам саморегуляции негативных эмоциональных состояний, снятия тревожности, эмоциональной напряженности	Проведение тренингов с целью преодоления эмоциональной напряженности и профессионального выгорания	1 раз в четверть		Педагог-психолог	Педагогические работники
	Семинар-практикум с элементами тренинга «Профессиональное выгорание педагога»	Июнь 2022		Директор	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
	Проведение тренинга по решению проблемных педагогических ситуаций «Педагогические ситуации и их решение»	Август 2022		Педагог-психолог	Педагогические работники
Организовать работу школьной службы примирения, службы	Проведение профилактических бесед с подростками (по плану работы ШСП)	В течение учебного года		Социальный педагог	

медиации	Проведение тематических консультаций для участников образовательного процесса «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	В течение учебного года		Социальный педагог	Педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители)
	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение учебного года		Социальный педагог	Педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители)
Освоить педагогическим работникам современные методы активного взаимодействия с родителями учащихся с низкими образовательными результатами	Методический семинар классных руководителей «Современные методы активного взаимодействия с родителями учащихся с низкими образовательными результатами»	Октябрь 2022		Заместитель директора по УВР	Педагогические работники
Организовать и провести просветительскую работу с родителями по вопросам возможных причин низких образовательных результатов и совместной работы по их преодолению	Разработка рекомендаций для родителей детей, испытывающих трудности в обучении письму и чтению	Август 2022	Рекомендации для родителей	Руководитель ШМО учителей начальных классов	Педагогические работники
	Систематическое обновление раздела сайта школы «Информация для родителей» по просвещению родителей обучающихся по вопросам возможных причин низких образовательных результатов и совместной работы по их преодолению»	В течение учебного года	Обновление раздела сайта школы «Информация для родителей»	Директор	Заместитель директора по УВР, специалисты сопровождения, администратор сайта

Разработать модель эффективного управления школой, ориентированную на повышение качества образовательных услуг	Проект «Эффективное управление школой»	Декабрь 2022		Директор	Методический совет школы
--	--	--------------	--	----------	--------------------------

**Дорожная карта реализации программы антирисковых мер «Успешный ученик»  
МБОУ «Школа № 5»**

**Фактор риска:** «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»

**Цель:** снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности

<b>Задача</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Показатели реализации</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Участники</b>
Определить приоритетные направления развития школы и стратегические ориентиры, реализуемые в рамках проекта «500+»	Педагогический совет на тему: «Повышение уровня образования в школе, находящейся в сложном социальном контексте»	Май -июнь	Протокол педсовета	Директор	Заместитель директора по УВР
Выявить количество обучающихся с рисками учебной неуспешности.	Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении.	Сентябрь	Банк данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении.	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Учителя предметники, классные руководители, родители (законные представители)
Выявить причины образовательных трудностей	Диагностика обучающихся с рисками учебной	Сентябрь - октябрь	Группы обучающихся со	Руководители ШМО	Ведущие специалисты и специалисты

обучающихся	неуспешности		сходными причинами затруднений		психолого-педагогического сопровождения учителя предметники, классные руководители, родители (законные представители)
Оказать своевременную помощь слабоуспевающим обучающимся в освоении школьной программы	Коррекционная работа по сопровождению детей, испытывающих затруднения в освоении образовательных программ (индивидуальная /групповая работа со слабоуспевающими учащимися)	Сентябрь - декабрь	Расписание индивидуальных и групповых занятий	Директор, заместитель директора по УВР	Специалисты сопровождения, учителя предметники
Совершенствовать систему наставничества для индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися.	Реализация программы наставничества: ученик-ученик, ученик-учитель, учитель-учитель	Сентябрь - декабрь	Программа наставничества. Создание пар наставник-наставляемый	Руководители ШМО	Наставники-наставляемые
Изучение социально-экономических условий жизни обучающихся с рисками учебной неуспешности	Оказание адресной специализированной поддержки обучающимся, проживающим в сложных социально-экономических условиях	Август - декабрь	Социальная акция «Помоги собраться в школу»	Социальный педагог	Классные руководители, родители (законные представители)
Развивать индивидуальные интересы, склонности, способности обучающихся	Организация кружков, лабораторий во внеурочной деятельности на базе образовательного центра «Точка роста», активное	Август - декабрь	Рабочие программы дополнительного образования. Расписание	Заместитель директора по УВР, руководитель Центра «Точка	Сотрудники образовательного Центра «Точка роста»

	вовлечение обучающихся в познавательно-проектную деятельность		занятий	роста»	
Повысить профессиональные компетенции педагогов школы	Повышение квалификации педагогов (курсы, семинары, мастер-классы и др.)	Март - декабрь	План курсовой подготовки	Заместитель директора по УВР, руководитель Центра «Точка роста»	Педагогические работники
Повышать эффективность учебного процесса, на основе современных педагогических технологий, методов и приёмов работы, повышающих интерес обучающихся к учебной деятельности	Участие педагогов в педагогических советах, семинарах по направлению «Новые подходы к формированию мотивации обучающихся как механизму повышения качества образования»	Январь - декабрь	Протоколы методических мероприятий	Директор	Заместитель директора по УВР
Оказывать родителям помощь в воспитании детей	Консультативно-просветительские мероприятия с родителями в рамках реализации плана по снижению уровня неуспешности обучающихся	Январь - декабрь	Статистика запросов специалистов сопровождения	Директор	Заместитель директора по УВР, специалисты сопровождения

Разработать и внедрить в деятельность педагогического коллектива программу психолого-педагогического сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности	Разработка и реализация программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с рисками учебной неуспешности	Август	Программа психолого-педагогического сопровождения	Руководитель ШМО специалистов сопровождения	Специалисты сопровождения
Регулировать управленческую, образовательно-воспитательную, трудовую и иную функциональную деятельность Школы	Разработка локальных актов школы, обеспечивающих повышение качества образования: -разработка единых диагностических работ по учебным предметам, -схемы-анализы урока учителя, -создание единого информационного банка для педагогов и др.	Январь - декабрь	Локальные акты Банк лучших методических практик	Директор	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги школы
			Заседания ШМО	Руководители ШМО, руководитель Центра «Точка роста»	Педагоги школы, сотрудники Центра «Точка роста»
Контролировать состояние образовательной системы, установить соответствие деятельности педагогических работников требованиям ФГОС, выявить причинно-следственные связи позитивных и отрицательных тенденций	Осуществление ВШК по качеству образования	Октябрь - декабрь	План ВШК, аналитические справки	Директор	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, руководитель Центра «Точка роста»

Определить уровень подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.	Разработка тестовых контрольно-измерительных материалов: по всем общеобразовательным предметам для организации текущего, промежуточного и итогового контроля	Октябрь - декабрь	Банк КИМ	Руководители ШМО, руководитель Центра «Точка роста»	Педагоги, сотрудники Центра «Точка роста»
Корректировать пробелы в знаниях обучающихся по учебным предметам	Организация дополнительных занятий по учебным предметам со слабо мотивированными обучающимися	Январь - декабрь	Расписание часов индивидуальных и групповых занятий	Заместитель директора по УВР	Педагоги
Провести анализ деятельности школы по реализации антирисковой программы «Успешный ученик»	Педагогический совет: «Аналитический отчет по реализации антирисковой программы «Успешный ученик»»	Ноябрь - декабрь	Протокол педсовета	Директор	Заместитель директора по УВР, специалисты сопровождения
Обобщить опыт работы педагогов с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению	Педагогическая мастерская по демонстрации лучших практик педагогов «Успех каждого ребёнка – успех школы»	Декабрь 2022 г.	Фото-видео материалы, методический сборник	Заместитель директора по УВР	Педагоги