


«ПРИНЯТО»
Педагогический совет
протокол № 8 от 29.04.2020 г.



«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБОУ «Школа № 5»


/Д.А. Буньков/

Приказ от 30 апреля 2020 г. 54/1-од

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дистанционного обучения в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки, карантина и в активированные дни

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки, карантина и в активированные дни (далее - Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МБОУ «Школа № 5» (далее - школа), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения, в том числе в период карантина.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10
- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816;
- Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 19.03.2020г. №ГД-39/04.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей,

обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.7. Основными целями использования дистанционного обучения в школе являются:

- повышение доступности образовательных услуг для учащихся;
- расширение сферы основной деятельности школы;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности;
- получение образования в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки, карантина и активированных дней.

1.8. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт школы, электронный дневник, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, онлайн уроки и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;
- предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень основного общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

1.9. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, размещается в новостной ленте школьного сайта и в группах социальных сетей.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

2.1. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основной образовательной программе школы и по программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

2.3. Учащиеся, обучающиеся в дистанционной форме, имеют права и несут обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы, наравне с учащимися других форм обучения.

2.4. Дистанционное обучение может быть прекращено после окончания карантина и активированных дней.

3. МОДЕЛИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПЕДАГОГОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В зависимости от уровня технической оснащенности образовательной организации и наличия персональных устройств и сети Интернет у обучающихся, школа может использовать следующие модели организации взаимодействия педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

Модель/ Условия	Устройство (компьютер, планшет, смартфон, ноутбук)	Интернет
Модель 1	+	+
Модель 2	-	+
Модель 3	+	-
Модель 4	-	-

3.1. При реализации Модели 1 (у учителя и ученика есть персональное устройство и доступ к сети Интернет) могут быть использованы следующие ресурсы:

- учебники и пособия на бумажных носителях; учебники и пособия в электронном формате;
- электронные образовательные ресурсы (РЭШ, «Учи.ру» и пр.);
- федеральные и региональные образовательные телеканалы;
- платформы для организации онлайн-уроков.

Дистанционное (электронное) обучение реализуется посредством:

- электронных уроков (ссылок, списков ссылок на тренажеры, ссылок на видеозаписи уроков, подкасты);
- уроков на образовательных телеканалах;
- самостоятельной работы ученика.

3.2. При реализации Модели 2 (отсутствуют необходимые устройства, доступ к сети Интернет есть) могут быть использованы следующие ресурсы:

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;
- образовательные телеканалы;
- инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю.

Передача инструкций ученику и выполненных заданий учителю может осуществляться посредством электронной почты (сообщений в мессенджерах) родителей, родственников или соседей.

Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае станет:

- самостоятельная работа в соответствии с инструкциями учителя;
- просмотр уроков на образовательных телеканалах;
- ведение записей.

3.3. При реализации Модели 3 (есть персональные устройства, доступ к сети Интернет отсутствует) могут быть использованы следующие ресурсы:

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;
- учебники и пособия в электронном формате (можно передать, например, на флеш-носителе);
- инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных или электронных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю;
- образовательные телеканалы.

Механизмами реализации дистанционного обучения в данном случае являются:

- самостоятельная работа ученика в соответствии с инструкциями;
- выполнение офлайн-заданий;
- уроки на образовательных телеканалах.

3.4. При реализации Модели 4 (нет необходимых устройств, доступ к сети Интернет отсутствует) могут быть использованы следующие ресурсы:

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;
- образовательные телеканалы;
- инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю.

Передача инструкций ученику (родителям) и выполненных заданий учителю может осуществляться в школе в установленные дни.

Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае станет:

- самостоятельная работа в соответствии с инструкциями учителя (для уточнения полученных инструкций возможно использовать телефонную связь, стационарную или мобильную);
- просмотр уроков на образовательных телеканалах;
- ведение записей.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Директор школы издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий в очном режиме.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.2.1. Составляет расписание учебных занятий;

4.2.2. Организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;

4.2.3. Ведёт мониторинг работы учителей-предметников, работающих дистанционно;

4.2.4. Ведёт мониторинг заполнения классных журналов, выставления оценок учащимся;

4.2.5. Согласовывает с родителями (законными представителями) через классных руководителей механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

5. ПОРЯДОК И РЕЖИМ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В ДНИ КАРАНТИНА И ДРУГИЕ ДНИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Классный руководитель:

5.1.1. По модели 1: Информировывает обучающихся и их родителей (законных представителей) о формате обучения, о расписании дистанционных и электронных уроков со ссылками (ссылки предоставляются учителями-предметниками). Осуществляет контроль посещения дистанционных уроков (ежедневно). Осуществляет мониторинг учебных достижений обучающихся класса в электронном журнале, при необходимости доводит информацию до родителей (законных представителей).

5.1.2. По модели 2: Информировывает обучающихся и их родителей (законных представителей) о формате обучения. Согласует формат передачи учебных материалов от учителя ученикам и выполненных заданий от учеников учителю (через электронную почту родителей, соседей и т.п.). Осуществляет мониторинг выполнения заданий учениками класса (по данным учителя-предметника). Осуществляет мониторинг образовательных достижений учеников класса в электронном журнале, при необходимости доводит информацию до родителей (законных представителей).

5.1.3. По модели 3: Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о формате обучения. Согласует формат передачи учебных материалов от учителя ученикам и выполненных заданий от учеников учителю (электронные носители, бумажные носители). Осуществляет мониторинг выполнения заданий учениками класса (по данным учителя-предметника). Осуществляет мониторинг образовательных достижений учеников класса в электронном журнале, при необходимости доводит информацию до родителей(законных представителей).

5.1.4. По модели 4: Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о формате обучения. Согласует формат передачи учебных материалов от учителя ученикам и выполненных заданий учителю. Осуществляет мониторинг выполнения заданий учениками класса (по данным учителя-предметника). Осуществляет мониторинг образовательных достижений учеников класса в электронном журнале, при необходимости доводит информацию до родителей(законных представителей).

5.2. Учитель-предметник:

5.2.1. Модель 1: Готовит материалы для дистанционных уроков (презентации, видео, иллюстрации и пр.), ссылки на видеоуроки, видеоконференции, онлайн-тесты, интерактивные задания для электронных уроков и домашнего задания. Согласует схему передачи выполненных заданий. Ссылки на электронные образовательные ресурсы для проведения дистанционных уроков при необходимости передаёт классному руководителю.

Модель 2: Готовит материалы для самостоятельной работы учеников (в том числе объяснение материала, презентации, перечень страниц учебника, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.). Готовит инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками. Согласует с классным руководителем схему передачи учебных материалов и инструкций ученикам и выполненных учениками заданий. Разрабатывает систему контроля знаний (типы контрольных заданий, периодичность).

Модель 3: Готовит материалы для самостоятельной работы учеников (в том числе объяснение материала, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.). Готовит инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками. Согласует схему передачи учебных материалов и инструкций ученикам и выполненных учениками заданий (передача материалов на электронных носителях). Разрабатывает систему контроля знаний (типы контрольных заданий, периодичность).

Модель 4: Готовит материалы для самостоятельной работы учеников (в том числе объяснение материала, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.) Готовит инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками. Согласует схему передачи учебных материалов и инструкций ученикам и выполненных заданий (передача материалов ученикам или их родителям на бумажных носителях в школе или по почте). Разрабатывает систему контроля знаний (типы контрольных заданий, периодичность).

5.2.2. Организует образовательную деятельность через индивидуальные и групповые консультации учащихся (через электронный дневник, через

сообщения в группы в социальных сетях и др.); предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих доступ в Интернет;

5.2.3. Самостоятельная деятельность учащихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий в очной форме может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

5.2.4. В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

5.3. Периоды отмены очных учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников школы.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) УЧАЩИХСЯ

6.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

6.2. Учащихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, учитель - предметник приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов после отмены ограничительных мероприятий.

6.3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году школа несет, в установленном законодательством РФ порядке, ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

7. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- автоматизированное рабочее место (АРМ) учителя;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в сеть Интернет, её пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно - методическим ресурсам.

7.2. Техническое обеспечение учащегося с использованием дистанционных образовательных технологий, в период длительной болезни или при обучении на дому. Учащиеся дома должны иметь по возможности:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

- канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для организации дистанционного обучения детей с ОВЗ школа осуществляет следующие функции: проводит мероприятия по обеспечению информационно - методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ; создает и поддерживает на сайте Школы пространство для дистанционного обучения детей с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ; осуществляет организацию учебно-методической помощи учащимся с ОВЗ, родителям (законным представителям) учащихся; информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ. Учащиеся с ОВЗ при дистанционном обучении дома должны иметь по возможности:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора.

9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом школы и иными локальными нормативными актами школы.

9.3. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменном виде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.